

Tableau de Suivi de Budget & planning chantier

Réf : CR-DSCV1

 Durée 1 jour soit 7 heures	 Effectif De 3 à 7 personnes	 Lieu A distance.	 Tarif / apprenant Sur Devis
 Accessibilité : Si votre situation nécessite des aménagements particuliers, contactez-nous pour envisager les modalités d'adaptations.			

 Objectifs - Construire un tableau sous Excel permettant de suivre le budget de son chantier (Cout Recette / Dépense) - Compléter le tableau avec les éléments financiers du chantier - Gérer le suivi du budget et du planning du chantier	 Prérequis - L'apprenant dispose d'un poste informatique équipé de Excel 2010 et plus, PDF et d'un navigateur web à jour. - Le PC doit être équipé d'un micro et de haut-parleur (Si non, il est conseillé d'utiliser un casque audio prise jack ou USB) - Une webcam (facultatif mais vivement conseillé)
--	--

 Pédagogie - Remise du support de formations et des exercices au début de la formation via une clé USB - Animation pédagogique favorisant la réflexion et les échanges entre les apprenants et les apprenants / formateurs - Apports théoriques et pratiques - Formation basée sur des exercices et des retours d'expériences	 Méthodes pédagogiques - Tour de table collectif avec l'intervenant - Alternance d'apport théorique et mise en situation - Évaluation de satisfaction complétée par les participants à l'issue de la formation
--	--

 Méthodes et modalités d'évaluation - Formation basée sur des exercices - Attestation d'assiduité établie à partir des feuilles d'émargement	 Publics visés Responsables d'entreprises, Conducteur de travaux, chef de chantier.
---	--



PROGRAMME

Matin

Concevoir et mettre en forme le tableau

- Saisir, modifier, déplacer les données d'un tableau
- Choisir un format de cellule
- Calcul des jours et n° de semaine en fonction de la date de démarrage du chantier
- Gérer le planning (état d'avancement, décaler une planification etc ..)
- Connaître le ratio entre la recette et les dépenses
- Connaître le ratio par typologie (personnels, matériels, matériaux, autres)

Après-midi

Créer des formules de calculs avancées

- Utiliser l'assistant fonction pour créer des formules imbriquées
- Recopie d'une formule : les références absolues, relatives et mixtes, les options de recopie
- Nommer des cellules et gérer les noms des cellules
- Fonctions imbriquées
- Les fonctions de la catégorie TEXTE, DATE
- Gérer les erreurs dans les calculs

Utiliser le mode plan

- Le plan automatique
- Créer un plan manuellement
- Création des sous-totaux

Cas pratique

⇒ A partir d'exemples et d'exercices, le stagiaire effectue des manipulations sur l'ensemble des thèmes.